

Siguldā,

2016.gada 15.decembrī

PAKALPOJUMU LĪGUMS Nr. 7.7/220/2016-P

Dabas aizsardzības pārvalde (turpmāk – Pasūtītājs), tās ģenerāldirektores Sandras Bērziņas personā, kura rīkojas saskaņā ar nolikumu, no vienas puses, un

Latvijas Ornitoloģijas biedrība (turpmāk – Izpildītājs), tās valdes priekšsēdētāja Viestura Ķerus personā, no otras puses,

(Pasūtītājs un Izpildītājs kopā vai atsevišķi turpmāk – Puses vai Puse)

pamatojoties uz Pārvaldes publisko iepirkumu komisijas 2016. gada 24.novembra lēmumu iepirkuma ar identifikācijas Nr. **DAP 2016/63**. 5 daļa,

Pārvaldes īstenotā **Eiropas Savienības Kohēzijas fonda līdzfinansētā projekta “Priekšnosacījumu izveide labākai bioloģiskās daudzveidības saglabāšanai un ekosistēmu aizsardzībai Latvijā”** Nr. 5.4.2.1/16/I/001 (turpmāk – Projekts), ietvaros, savstarpēji vienojoties, noslēdz šādu pakalpojumu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas saskaņā ar tehnisko specifikāciju (1. pielikums), finanšu piedāvājumu (2. pielikums), tehnisko piedāvājumu (3.pielikums) un Līguma noteikumiem **izstrādāt sugas aizsardzības plānu putnu sugu grupai „Pūces”** (turpmāk – Darbs).
- 1.2. Izpildītājs apņemas izpildīt Darbu līdz **2019. gada 31. decembrim**.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par Līguma noteikumiem atbilstoši izpildītu Darbu **Līguma kopējo summu 46031,26 EUR** (četri tūkstoši seši simti trīsdesmit viens *euro* 26 centi), tajā skaitā:
 - 2.1.1.līgumcenu **46031,26 EUR** (četri tūkstoši seši simti trīsdesmit viens *euro*, 26 centi);
 - 2.1.2.pievienotās vērtības nodokli 21%, t.i. **0,00 EUR** (nulle *euro*, 00 centi).
- 2.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam Līguma kopējo summu pa daļām šādā kārtībā:

Etapa Nr.	Etapa nosaukums	Izpildes termiņš	Līgumcenas daļa (EUR)	PVN (EUR)
0.	Avansa maksājums	05.01.2017.	9206,26	0,00
1.	Vēsturisko datu apkopošana	31.03.2017.	13809,37	0,00
2.	Sugas izplatības modeļa sākuma variants	31.03.2018.	13809,37	0,00
3.	Izstrādāts sugas aizsardzības plāns	31.12.2019.	9206,26	0,00
		Kopā	46031,26	
		PVN		0,00
		Līguma kopējā summa	46031,26	

- 2.2.1. avansu 20% no Līguma kopējās summas, t.sk. līgumcenas daļu 9206,26 EUR (deviņi tūkstoši divi simti seši *euro* 26 centi), 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas, Izpildītāja saistību izpildes nodrošinājuma un rēķina saņemšanas;
- 2.2.2.divus nākamās maksājumus katru 30% no Līguma kopējās summas, t.sk. līgumcenas daļu 13809,37 EUR (trīspadsmit tūkstoši astoņi simti deviņi *euro* 37 centi), 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Darba etapa pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas ar nosacījumu, ka ir izpildīts iepriekšējais Darba etaps;

- 2.2.3. noslēguma maksājumu 20% no Līguma kopējās summas, t.sk. līgumcenas daļu 9206,26 EUR (deviņi tūkstoši divi simti seši *euro* 26 centi) 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Darba pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 2.3. Pasūtītājs samaksu veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto maksājumu kontu. Samaksa ir uzskatāma par veiktu dienā, kad tā izskaitīta no Pasūtītāja norēķinu konta.
- 2.4. Izpildītājs izrakstītajos rēķinos norāda:
- 2.4.1. Pasūtītāja nosaukumu: Dabas aizsardzības pārvalde;
 - 2.4.2. reģistrācijas Nr. 90009099027;
 - 2.4.3. Darbu nodošanas – pieņemšanas akta numuru un datumu, pamatojoties uz kuru tiek izrakstīts rēķins;
 - 2.4.4. Līguma Nr.
- 2.5. Pasūtītājam ir tiesības atlikt samaksu par izpildīto Darbu, ja Izpildītājs nav noformējis rēķinu atbilstoši Līguma 2.4. punktam bez nokavējuma procentu prasīšanas no Izpildītāja puses.
- 2.6. Neparedzētus izdevumus, kas nav iekļauti līgumcena, bet ir nepieciešami Līguma izpildei sedz Izpildītājs. Izņemot šādus gadījumus, kad šo risku uzņemas Pasūtītājs:
- 2.6.1. neparedzēto darbu nepieciešamība radusies tādu no Pušu gribas neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus Puses, slēdzot Līgumu, nevarēja paredzēt;
 - 2.6.2. neparedzētie darbi ir ierosināti pēc Pasūtītāja iniciatīvas, Pasūtītājam precizējot vai papildinot Līguma priekšmetu;
 - 2.6.3. Līgums objektīvu, no Izpildītāja gribas neatkarīgu iemeslu dēļ nav izpildāms, ja netiek veikti neparedzētie darbi.

3. Autortiesības

- 3.1. Saskaņā ar Līgumu Izpildītāja Darba izpildes rezultātā radītie darbi Autortiesību likuma izpratnē ir autortiesību objekti (turpmāk – Autortiesību objekti) un tos aizsargā Autortiesību likums un citi Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti.
- 3.2. Izpildītājs, parakstot Līgumu, nodod Pasūtītājam bez papildus samaksas un bez termiņa un teritorijas ierobežojuma visas Izpildītāja kā autora esošās un nākamās Autortiesību likumā noteiktās mantiskās tiesības attiecībā uz saskaņā ar Līgumu radītajiem Autortiesību objektiem, tajā skaitā, bet ne tikai, tiesības izmantot Autortiesību objektus jebkādā veidā, publicējot, izplatot to, demonstrējot.
- 3.3. Izpildītājs, parakstot Līgumu, neatsaucami bez papildus samaksas un bez termiņa un teritorijas ierobežojuma atļauj Pasūtītājam izdarīt jebkādus pārveidojumus, grozījumus un papildinājumus Autortiesību objektos un to nosaukumos, kā arī atsakās no tiesībām prasīt šīs atļaujas atsaukšanu. Minētās tiesības Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot jebkurā valstī, kā arī nodot un/vai pārdot tās citām personām.
- 3.4. Izpildītājs apņemas bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas nenodot trešajām personām, kā arī neizmantojot trešo personu labā Autortiesību objektus, kas saskaņā ar Līgumu atzīstami par Pasūtītāja īpašumu.
- 3.5. Pasūtītāja samaksa Izpildītājam saskaņā ar Līgumu ietver arī autoratlīdzību Līguma ietvaros visā Pasūtītājam nodoto autortiesību apjomā un Izpildītājs nav tiesīgs pieprasīt papildus autoratlīdzību.
- 3.6. Izpildot Darbu, Izpildītājam ir pienākums nepieļaut citu autortiesību subjektu personisko vai mantisko tiesību aizskaršanu, kā arī prettiesiski iegūtu autortiesību objektu izmantošanu, pretējā gadījumā Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par trešo personu autortiesību pārkāpumiem. Izpildītājs nodrošina, ka tas no Darba izpildē iesaistītiem autoriem un jebkurām citām Darba izpildē izstrādē iesaistītām personām saņem visas atļaujas un tiesības, kas nepieciešamas, lai nodotu Pasūtītājam Līgumā noteiktās tiesības un uzturētu tās spēkā.
- 3.7. Ja Izpildītājs atsauc Pasūtītājam Līguma 3.6. punktā piešķirtās tiesības, tad pirms atsaukuma izpildīšanas Izpildītājs sedz visus tiešos zaudējumus, kas minētā atsaukuma dēļ radusies Pasūtītājam.
- 3.8. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniedz Pasūtītājam dokumentus, kas apliecina Darba izpildē iesaistīto autoru mantisko tiesību pāreju Līgumā noteiktajā apjomā.

4. Izpildītāja saistību izpildes nodrošinājums

- 4.1. Izpildītājs 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas iesniedz Pasūtītājam neatsaucamu pirmā pieprasījuma Līguma izpildes garantiju ne mazāk kā 10% apmērā no Līguma 2.1.1. punktā noteiktās līgumcenas. Līguma izpildes garantiju izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, un tam ir jāatbilst Līguma izpildes garantijas veidnei (4. pielikums). Pretendents var izmantot arī citu bankas vai apdrošināšanas sabiedrības piedāvāto veidlapu, taču tai ir jāsaturs un jāizpilda veidnē minētās prasības. Garantijai jābūt piemērojamiem Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotajiem noteikumiem par pieprasījumu garantijām Nr.758 ("The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties", ICC Publication No.758), kā arī Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
- 4.2. Līguma izpildes garantiju Pasūtītājs var izmantot, lai saņemtu neatmaksāto avansu, ieturētu līgumsodu, saņemtu zaudējumu atlīdzību vai citas Pasūtītājam, pamatojoties uz Līgumu, pienākošās summas.
- 4.3. Izpildītājs ar Pasūtītāja piekrišanu var uzsākt Darba izpildi vēl pirms nodrošinājuma izdarīšanas. Ja nodrošinājums netiek izdarīts atbilstošā apjomā vai netiek izdarīt vispār un Līgums tādēļ tiek izbeigts, izdevumus par izpildīto Darba daļu sedz Izpildītājs.
- 4.4. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt, lai Līguma izpildes garantija būtu spēkā līdz pilnīgai Darba pabeigšanai un Darba pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanai.

5. Darba izpildes un nodošanas - pieņemšanas kārtība

- 5.1. Pasūtītājs kontrolē Līguma izpildes gaitu un var pieprasīt no Izpildītāja informāciju par Darba izpildes gaitu pirms Līgumā noteiktā termiņa.
- 5.2. Izpildītājs Darbu pilda un nodod Pasūtītājam pa etapiem parakstot Darba etapu nodošanas-pieņemšanas aktus, kurus sagatavo Pasūtītājs.
- 5.3. Līdz Līgumā noteiktajam Darba etapa izpildes termiņam Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam izpildītu attiecīgo Darba etapu un visu ar to saistīto dokumentāciju. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Izpildītāja paziņojuma par Darba etapa pabeigšanu saņemšanas pārbauda Darba etapa izpildes atbilstību Līgumam noteikumiem. Ja Darba etapa izpilde atbilst Līguma noteikumiem, Puses abpusēji paraksta Darba etapa nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 5.4. Ja pārbaudes laikā Pasūtītājs konstatē izpildītā Darba etapa neatbilstību Līgumam, Darba etapa izpildes nepilnības vai ka Darba etapa izpilde nav kvalitatīva, Pasūtītājs sastāda defektu aktu, kurā norāda konstatētos Darba etapa trūkumus un termiņu to novēršanai. Defektu aktā sastādīšana un konstatēto trūkumu novēršana neizslēdz Izpildītāja pienākumu maksāt līgumsodu, ko norāda Darba etapa nodošanas – pieņemšanas aktā.

6. Pušu atbildība un nepārvarami apstākļi

- 6.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līgumam.
- 6.2. Izpildītājs ir atbildīgs, lai Darba izpildē tiktu ievērotas Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, tostarp darba drošības, ugunsdrošības, satiksmes drošības spēkā esošo normatīvo aktu prasības, tai skaitā ievēro sanitārās, vides aizsardzības, darba aizsardzības, darba drošības u.c.
- 6.3. Pasūtītājs pēc Izpildītāja pieprasījuma nodrošina Izpildītāju ar tā rīcībā esošo informāciju, kas ir nepieciešama Darba izpildei.
- 6.4. Ja izpildītais Darbs būtiski neatbilst Līgumam, Pasūtītājs, to rakstveidā motivējot, ir tiesīgs samazināt līgumcenu.
- 6.5. Puses ir atbildīgas par visiem zaudējumiem, kurus tās darbības vai bezdarbības dēļ ir cietusi otra Puse.
- 6.6. Puses nav atbildīgas par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ko izraisa nepārvarami apstākļi, kuri nevarēja tikt paredzēti un kuri ir iestājušies no Pusēm neatkarīgu iemeslu dēļ. Puse, kura nevar izpildīt savas Līguma noteiktās saistības nepārvarami apstākļu dēļ, 5 (piecu) dienu laikā informē par tiem otru Pusi, norādot termiņu, kādā paredzama saistību izpilde. Līguma saistību izpildes termiņu Puses var pagarināt ar atsevišķu vienošanos.

- 6.7. Mainoties normatīvo aktu prasībām, kas skar Līguma izpildi, Puses pārskata Līguma nosacījumus, vienojoties par tālāko to izpildi.
- 6.8. Ja Izpildītājs kavē Līguma saistību izpildi, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,3% (nulle komats trīs procentu) apmērā no Līguma 2.1.1. punktā noteiktās Darba līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 2.1.1. punktā noteiktās Darba līgumcenas. Šī līgumsoda samaksa neatbrīvo Piegādātāju no Līguma saistību izpildes.
- 6.9. Izpildītājs apņemas izpildīt Līgumā noteiktās konfidencialitātes prasības. Pretējā gadījumā Izpildītājam ir pienākums maksāt Pasūtītājam līgumsodu 0,3% (nulle komats trīs procentu) apmērā no Līguma 2.1.1. punktā noteiktās līgumcenas par katru pārkāpumu.
- 6.10. Ja Pasūtītājs nepilda līgumsaistības par izpildītā Darba samaksas kārtību, Pasūtītājs maksā Izpildītājam nokavējuma procentus 0,3% (nulle komats trīs procentu) apmērā no nesamaksātās summas (bez pievienotās vērtības nodokļa) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no nesamaksātās summas (bez pievienotās vērtības nodokļa).
- 6.11. Ja Izpildītājam ir jāmaksā līgumsods, Puses, parakstot nodošanas – pieņemšanas aktu, norāda līgumsoda apjomu un Pasūtītājs vienpusēji ietur līgumsodu no summas, kuru Pasūtītājam jāmaksā Izpildītājam. Ja Pasūtītājam jāmaksā nokavējuma procenti, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pieprasījumu nokavējuma procentu apmaksai.
- 6.12. Līguma 8.2.1.-8.2.12. punktā noteiktajā Līguma izbeigšanas gadījumā un 8.2.13. punktā noteiktajā Līguma izbeigšanas gadījumā, ja šis pārkāpums noticis Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 2.1.1. punktā noteiktās Darba līgumcenas.
- 6.13. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no zaudējumu, ja tādi vienai Pusei radušies otras Puses rīcības dēļ, atlīdzināšanas pienākuma.
- 6.14. Līguma 8.2. punktā noteiktajā Līguma izbeigšanas gadījumā, ja avansā samaksātā summa pārsniedz samaksu par faktiski izpildīto Darba daļu, Izpildītājam ir pienākums avansā saņemtās naudas summas un samaksas par faktiski izpildīto Darba daļu starpību atmaksāt Pasūtītājam 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas, pārskaitot to uz Pasūtītāja paziņojumā norādīto kontu. Ja Izpildītājs kavē šo termiņu, Izpildītājam ir pienākums maksāt Pasūtītājam nokavējuma procentus 0,3% (nulle komats trīs procentu) apmērā no nesamaksātās summas (bez pievienotās vērtības nodokļa) par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no nesamaksātās summas (bez pievienotās vērtības nodokļa).
- 6.15. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkādu trešo personu tiesību aizskārumu, kurš Līguma ietvaros Izpildītāja vainas dēļ izcēlies autortiesību vai konfidencialitātes noteikumu pārkāpumu dēļ, tai skaitā:
- 6.15.1. Izpildītājam ir pienākums saviem līdzekļiem (t.sk. finanšu) novērst jebkādu šādu trešo personu tiesību aizskārumu;
 - 6.15.2. pēc Pasūtītāja pieprasījuma saviem līdzekļiem (t.sk. finanšu) aizstāvēt Pasūtītāju trešo personu prasībās par autortiesību vai informācijas aprites pārkāpumu aizskārumu;
 - 6.15.3. segt Pasūtītāja izdevumus un zaudējumus, kas rodas saistībā ar trešo personu autortiesību vai informācijas aprites pārkāpumu aizskārumu vai trešo personu celtajām prasībām par autortiesību vai informācijas aprites pārkāpumu aizskārumu.

7. Konfidencialitātes noteikumi

- 7.1. Līguma ietvaros par konfidencialu un/vai ierobežotas pieejamības informāciju ir uzskatāma tāda informācija, kurai konfidencialitātes un/vai ierobežotas pieejamības statusu nosaka ārējie normatīvie akti vai kāda no Pusēm un kuru viena Puse saņem no otras vai tā tai jebkā citādi kļūst pieejama Līguma izpildē.
- 7.2. Cita starpā Līguma ietvaros par ierobežotas pieejamības informāciju ir uzskatāmi Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūras ģeotelpiskie dati un kartogrāfiskie materiāli (t.sk. digitālās kadastra kartes, Tpaši aizsargājamo dabas teritoriju un mikroliegumu kartes).
- 7.3. Konfidencialo un/vai ierobežotas pieejamības informāciju ir tiesības izmantot Pusēm, to darbiniekiem, apakšuzņēmējiem, piegādātājiem un pārstāvjiem tikai Līguma saistību izpildei.

- 7.4. Līguma ietvaros par konfidencialu un/vai ierobežotas pieejamības informāciju nav uzskatāma informācija, kura ir uzskatāma par vispārpieejamu atbilstoši Publisko iepirkumu likumam un ārējiem normatīvajiem aktiem par informācijas apriti.
- 7.5. Izpildītājs, parakstot Līgumu, apņemas:
 - 7.5.1. neizpaust, nenodot, nepavairot un neizplatīt jebkādā formātā trešajām personām, Līguma 7.3. punktā neminētām personām un Līguma 7.3. punktā minētajām personām, ja tas nav nepieciešams Līguma izpildei, konfidencialo un/vai ierobežotas pieejamības informāciju un tās norakstus vai kopijas, kā arī neveikt jebkādu citu šīs informācijas apriti, t.sk. informācijas ieguvi, apkopošanu, uzkrāšanu, apstrādāšanu, lietošanu, pārveidošanu un reproducēšanu vai jebkādu fiksēšanu informācijas nesējos (t.sk. fotografēšanu), ciktāl tas nav nepieciešams Darba izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem;
 - 7.5.2. uzglabāt konfidencialo un/vai ierobežotas pieejamības informāciju tā, lai tā nav pieejama trešajām personām, Līguma 7.3. punktā neminētām personām un Līguma 7.3. punktā minētajām personām, kurām tā nav nepieciešama Līguma izpildei;
 - 7.5.3. pēc Līguma darbības beigām uzglabāt konfidencialo un/vai ierobežotas pieejamības informāciju līdz termiņam, kādu paredz normatīvie akti par informācijas apriti, un iznīcināt to pēc šī termiņa beigām;
 - 7.5.4. nodrošināt, ka Līguma 7.3. punktā minētās personas konfidencialās un/vai ierobežotas pieejamības informācijas apriti veic atbilstoši Līgumā noteiktajiem konfidencialitātes noteikumiem.
- 7.6. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties, ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā rakstiski informēt Pasūtītāju par jebkuru Līgumā noteiktās konfidencialās un/vai ierobežotas pieejamības informācijas pieprasījumu no trešo personu puses.
- 7.7. Izpildītājam ir tiesības atkāpties no Līguma 7.5. punkta noteikumiem šādos gadījumos:
 - 7.7.1. to rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju;
 - 7.7.2. pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma;
 - 7.7.3. pēc normatīvajos aktos noteiktu institūciju, kurām ir tiesības pieprasīt un saņemt šādu informāciju saistībā ar ārējā normatīvajā aktā noteikto funkciju vai uzdevumu izpildi.
- 7.8. Pasūtītājs nodod Izpildītājam Darba veikšanai nepieciešamos datus pēc Izpildītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas, noslēdzot Digitālo datu līgumu vai Pakārtotās licences ģeotelpisko datu kopas izmantošanai gala lietotājam līgumu.
- 7.9. Līgumā noteiktajiem konfidencialitātes noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz tiem neattiecas Līguma darbības termiņš.

8. Līguma termiņš un kārtība, kādā pieļaujama atkāpšanās no Līguma

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību izpildei.
- 8.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma šādos gadījumos:
 - 8.2.1. ja Izpildītājs kavē Darba vai tā etapa izpildi ilgāk nekā 2 (divas) nedēļas;
 - 8.2.2. ja Darba izpilde neatbilst Līgumam vai nav kvalitatīva;
 - 8.2.3. ja Izpildītājs pārkāpj vai nepilda būtisku Līguma noteikumu (piemēram, bet ne tikai, nav iesniedzis Pasūtītājam saistību izpildes nodrošinājumu vai pārkāpj Līguma konfidencialitātes noteikumus);
 - 8.2.4. ja Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, t.sk. ja Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē;
 - 8.2.5. ja Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
 - 8.2.6. ja Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai izpildes laikā veicis prettiesisku darbību;
 - 8.2.7. ja Darba izpildījums neatbilst Līgumam un šī neatbilstība nevar tikt novērsta Līgumā paredzētajā termiņā;
 - 8.2.8. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
 - 8.2.9. ir zudis, zaudējis spēku, atcelts vai kļuvis nerealizējams Izpildītāja saistību izpildes nodrošinājums, un tas pēc Pasūtītāja pieprasījuma nav aizstāts ar citu līdzvērtīgu nodrošinājumu uz Pasūtītājam pieņemamiem noteikumiem;

- 8.2.10. ja Izpildītājs ir Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
 - 8.2.11. ja Projekta vadībā iesaistīta iestāde saistībā ar Izpildītāja darbību vai bezdarbību ir noteikusi Projekta izmaksu korekciju vairāk nekā 25% apmērā no līgumcenas;
 - 8.2.12. ja Projekta vadībā iesaistīta iestāde ir konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus Līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un to dēļ tiek piemērota Līguma izmaksu korekcija 100% apmērā;
 - 8.2.13. valsts vai Projekta budžeta apropriācijas rezultātā Pasūtītājam tiek būtiski samazināts vai atņemts Projektā Līguma izpildei paredzētais finansējums;
 - 8.2.14. turpmāku Līguma izpildi padara neiespējama nepārvarama vara.
- 8.3. Līguma 8.2.1.-8.2.4. punktā paredzētās tiesības Pasūtītājs īsteno, iepriekš nosūtot Izpildītājam rakstisku brīdinājumu. Ja 7 (septiņu) dienu laikā pēc brīdinājuma nosūtīšanas Izpildītājs nav izpildījis savas saistības, Pasūtītājs ir tiesīgs rakstveidā paziņot Piegādātājam par Līguma izbeigšanu.
 - 8.4. Līguma 8.2.5.-8.2.14. punktā paredzētās tiesības Pasūtītājs īsteno, 2 (divas) nedēļas iepriekš nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu par Līguma izbeigšanu.
 - 8.5. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs kavē avansa vai izpildītā Darba etapa apmaksu ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, iepriekš nosūtot Pasūtītājam rakstveida brīdinājumu. Ja 7 (septiņu) dienu laikā pēc brīdinājuma nosūtīšanas Pasūtītājs nav izpildījis savas saistības, Izpildītājs ir tiesīgs rakstveidā paziņot Pasūtītājam par Līguma izbeigšanu.
 - 8.6. Visos gadījumos, kad Līgums var tikt izbeigts nosūtot vienas Puses paziņojumu otrai Pusei, Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu dienā, kad viena Puse ir nodevusi paziņojumu otrai Pusei vai septītajā dienā pēc paziņojuma nodošanas pastā ierakstītā sūtījumā.
 - 8.7. Strīda gadījumā par Līguma izbeigšanu, katrai no Pusēm ir tiesības apturēt Līguma izpildi, nosūtot otrai Pusei rakstisku paziņojumu.

9. Garantijas saistības

- 9.1. Ja 2 (divu) gadu laikā pēc Darba pieņemšanas Pasūtītājs konstatē trūkumus vai defektus, kurus nebija iespējams konstatēt, pieņemot Darba izpildi parastajā kārtībā, vai Pasūtītājam rodas citi iebildumi par Darba kvalitāti, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai Izpildītājs novērstu trūkumus vai defektus.
- 9.2. Līguma 9.1. punktā noteiktajā gadījumā, Puses 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc trūkumu vai defektu konstatācijas sastāda defektu aktu, norādot trūkumu vai defektu novēršanas termiņu. Ja Izpildītājs izvairās no defektu akta parakstīšanas, tad aktu noformē Pasūtītājs vienpusēji, pieaicinot neatkarīgu ekspertu.
- 9.3. Izpildītājs novērš defektu aktā norādītos trūkumus vai defektus par saviem līdzekļiem defektu aktā norādītajā termiņā.

10. Sapulces

- 10.1. Pēc vienas Puses pieprasījuma, kas iesniegts rakstiski otrai Pusei ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms sapulces datuma, tiek noturētas Pušu sapulces.
- 10.2. Sapulces tiek protokolētas un protokolus paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji. Sapulces vada un protokolē Pasūtītāja pārstāvis. Jebkuras Puses pārstāvis, kurš nepiekrīt protokolam, ir tiesīgs pievienot rakstiskas piezīmes.
- 10.3. Sapulcēs tiek saskaņoti projekta tehniskie un principiālas nozīmes jautājumi, kā arī Darba izpildes gaita.
- 10.4. Ja kāda no Pusēm neierodas uz sapulci, tad tiek sastādīts akts, kuru paraksta klātesošās personas.

11. Citi noteikumi

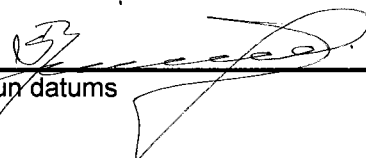
- 11.1. Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Līguma noteikumiem un atzinis tos par saprotamiem, saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā atrodas pietiekoši materiālie resursi, kā arī citi līdzekļi, lai savlaicīgi un atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem veiktu visus Līgumā noteiktos pienākumus.
- 11.2. Izpildītājs apņemas nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem sarežģījumiem, kas rodas Līguma izpildes laikā un var apdraudēt uzņemto saistību izpildi, tai skaitā, informēt par iespējamiem un paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem, problēmām, kas ietekmē Līguma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktā laikā.

- 11.3. Ja kādai no Pusēm mainās rekvizīti, tad tā nekavējoties par to rakstveidā paziņo otrai Pusei. Ja Puse šo pienākumu neveic, tad uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
- 11.4. Izpildītājs Līguma izpildē iesaistīto personālu (par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis), kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā Izpildītājs ir balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību noteiktām prasībām, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 68. panta trešās daļas nosacījumus.
- 11.5. Līguma grozījumi, ciktāl to pieļauj publisko iepirkumu normatīvie akti, ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā, Pusēm savstarpēji vienojoties. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi. Abpusēji parakstīti Līguma pielikumi no to parakstīšanas brīža kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu.
- 11.6. Pušu pilnvarotie pārstāvji Līguma izpildē ir:
 - 11.6.1. Pasūtītāja pārstāvis Dabas aizsardzības departamenta direktore Gita Strode, mob. 29455010, e-pasts: gita.strode@daba.gov.lv, ar tiesībām kontrolēt Līguma izpildi, uzdot Izpildītājam konkrētus Darbus izpildei un pieņemt to izpildi, tajā skaitā Pasūtītāja vārdā saņemt ar Līguma izpildi saistītos Izpildītāja dokumentus un iesniegt Izpildītājam dokumentus, saskaņot un parakstīt ar Līguma izpildi saistītos dokumentus: Darba etapu pieņemšanas – nodošanas aktus, defektu aktus, paziņojumus un vēstules.
 - 11.6.2. Izpildītāja pārstāvis valdes priekšsēdētājs Viesturs Ķerus, mob. +31729459742, e-pasts: viesturs@lob.lv, tai skaitā ar tiesībām kontrolēt Līguma izpildi, pieņemt konkrētos Darbus izpildei un nodot to izpildi, tajā skaitā Izpildītāja vārdā saņemt ar Līguma izpildi saistītos Pasūtītāja dokumentus un iesniegt Pasūtītājam dokumentus, saskaņot un parakstīt ar Līguma izpildi saistītos dokumentus: Darba etapu pieņemšanas – nodošanas aktus, defektu aktus, paziņojumus un vēstules.
- 11.7. Starp Pusēm radušos strīdus Puses risina pārrunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties, strīdu izšķir tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 11.8. Finansējums paredzēts no Eiropas Savienības Kohēzijas fonda līdzfinansētā projekta "Priekšnosacījumu izveide labākai bioloģiskās daudzveidības saglabāšanai un ekosistēmu aizsardzībai Latvijā" Nr. 5.4.2.1/16/I/001, apakšprogrammas 61.08.00
- 11.9. Līgums ir iztulkojams saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.10. Līgums sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs - pie Izpildītāja.
- 11.11. Šādi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa Līguma noslēgšanas brīdī:
 - 1.pielikums: Tehniskā specifikācija;
 - 2.pielikums: Finanšu piedāvājums;
 - 3.pielikums: Tehniskais piedāvājums.

12. Pušu adreses un rekvizīti

Pasūtītājs:
Dabas aizsardzības pārvalde
 Reģ. Nr. 900090099027
 Baznīcas iela 7, Sigulda,
 Siguldas novads, LV-2150
 Latvija
 Valsts kase
 TREL22
 Konta Nr. LV57TREL221065015600B
 Ģenerāldirektore Sandra Bērziņa

Izpildītājs:
Latvijas Ornitoloģijas biedrība
 Reģ. Nr. 40008002230
 Skolas iela 3, Rīga,
 LV-1010 Latvija
 Swedbank,
 HABALV22
 Konta Nr. LV34HABA000140J035491
 Valdes priekšsēdētājs Viesturs Ķerus

Sigulda, 15.12.2016. 
 Parakstīšanas vieta un datums

Rīga, 15.12.2016. 
 Parakstīšanas vieta un datums

1. pielikums

Dabas aizsardzības pārvaldes un Latvijas Ornitoloģijas biedrības

2016. gada 15.decembra līgumam Nr. 7.7/220/2016-P

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
Iepirkuma 5. daļas

Pasūtījuma priekšmets:

Sugas aizsardzības plāna (turpmāk – Plāna) izstrāde putnu sugu grupai „Pūces” (ietverot sugas : ūpis *Bubo bubo*, meža pūce *Strix aluco*, urālpūce *Strix uralensis*, apodziņš *Glaucidium passerinum*, bikšainais apogs *Aegolius funereus*, ausainā pūce *Asio otus* – turpmāk - Pūces).

Darba uzdevums un tā izpildes nosacījumu:

1. Prasības darba metodēm, izpildei un noformējumam:

- 1.1. Plāns izstrādājams saskaņā ar LR Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 11.05.2015. rīkojumu Nr. 127 "Par īpaši aizsargājamo sugu un biotopu aizsardzības plānu izstrādāšanas kārtību" un Dabas aizsardzības pārvaldes 12.05.2015. rīkojumu Nr.1.1/15/2015-P "Par īpaši aizsargājamo sugu un biotopu aizsardzības plānu noformējumu, struktūru un nodaļu saturu. (vairāk informācijas http://www.daba.gov.lv/public/lat/dati1/sugu_un_biotopu_aizsardzibas_plani/)
- 1.2.Plānu izstrādā 10 gadu laika posmam.

2. Papildus Sugu un biotopu aizsardzības plānu izstrādāšanas kārtības noteikumos ietvertajām prasībām Plāna Izstrādātājs:

- 2.1. Plāna izstrādes laikā organizē vismaz 6 sanāksmes interešu grupām, t.sk. pašvaldībām, mežu īpašniekiem un apsaimniekotājiem, nevalstiskajām organizācijām. Sanāksmju mērķis: veicināt Pūču sugu aizsardzību, informējot interešu grupas, identificējot problēmsituācijas un meklējot risinājumus. Iesaistāmo juridisko un fizisko personu saraksts saskaņojams ar Pasūtītāju;
- 2.2. Sagatavo datus par Latvijā sastopamajām Pūču sugām, kuras minētas 2009.gada 30.novembra Eiropas Parlamenta un Padomes direktīvā 2009/147/EK par savvaļas putnu aizsardzību, atbilstoši šīs direktīvas 12. pantā noteiktā ziņojuma vajadzībām. Dokumentā tiek ietverts (atbilstoši pieejamiem datiem) izvērtējums par Pūču dzīvotnēm Latvijā par 2007.- 2018.gada un 1994.- 2018.gada laika posmu un populācijas izvērtējums par 2007.- 2018.gada un 1994.- 2018.gada laika posmu (saskaņā ar Eiropas Komisijas mājaslapā publicēto ziņojuma formu http://ec.europa.eu/environment/nature/knowledge/rep_birds/index_en.htm);
- 2.3. Izstrādā metodiku dabas inventarizāciju veikšanai, kas vērsta uz sugu konstatēšanas iespējamību un tās izmaiņām diennakts un kalendārā gada laikā, atkarībā no ligzdošanas fenoloģijas, klimatiskajiem apstākļiem un attāluma no ligzdošanas vietas vai teritorijas centra;
- 2.4. Izstrādā telpisko sugu sastopamības modeli Latvijā (putnu sugām: ūpis, meža pūce, urālpūce, apodziņš, bikšainais apogs, ausainā pūce), kas balstīts uz sugām specifiski nepieciešamo ekoloģisko apstākļu kopumu;

- 2.5. Apkopo vēsturiskos un aktuālos datus par sugu novērojumiem (novērojumi tiek apkopoti un sistematizēti ģeodatabāzes formātā vai kā .xls datni. Ģeodatabāzes formāts atrodams mājaslapā - <http://www.daba.gov.lv/public/lat/dati1/geodatabaze/>);
- 2.6. Veic nepieciešamos lauka pētījumus, lai iegūtu trūkstošos datus par sugas sastopamību un tai pieejamo dzīvotņu kvalitāti.
- 2.7. Veic esošo mikroliegumu un īpaši aizsargājamo dabas teritoriju piemērotības izvērtējumu pūčveidīgo putnu aizsardzībai Latvijā. Izveidoto īpaši aizsargājamo teritoriju un mikroliegumu lietderības analīze, izvērtējums par vietām, kurās nepieciešams koncentrēt šo sugu aizsardzībai paredzētas teritorijas (esošajā aizsargājamo teritoriju tīklā un/vai ārpus tā), ieteikumi dabas aizsardzības prasību ievērošanai mežā, piemēram, kādus bioloģiski nozīmīgus meža struktūras elementus un cik daudz nepieciešams saglabāt saimnieciskajos mežos, lai kombinācijā ar esošo ĪADT un ML tīklu vai veicot papildus ML izveidi sugu aizsardzībai, nodrošinātu sugu populāciju labvēlīgu aizsardzības statusu.
- 2.8. Pētījumu rezultāti tiek integrēti Plānā, kopīgi ar ieinteresētajām pusēm nosakot nepieciešamos apsaimniekošanas pasākumus Pūču sugu labvēlīga aizsardzības statusa nodrošināšanai ilgtermiņā.
- 2.9. Komunikācija ar sabiedrību un iesaistītajiem interesentiem notiek atbilstoši DAP apstiprinātajai „Rokasgrāmata sabiedrības līdzdalības veicināšanai Dabas aizsardzības pārvaldes organizētajos sabiedrības iesaistes pasākumos” (http://www.daba.gov.lv/public/lat/publikacijas/drukatie_materiali/#gram)
- 2.10. Dabas aizsardzības pārvaldes grafisko zīmju lietošana Plānā un citos ar Plāna izstrādi saistītajos dokumentos jāaskaņo ar Dabas aizsardzības pārvaldi (http://www.daba.gov.lv/public/lat/par_mums/logo/)

3. Darbu izpildes etapi

Darba uzdevums	Darba izpildes termiņš	Nododamais formāts/rezultāts
Plāna izstrādes uzsākšanas sanāksme	2017.gada I ceturksnis	Ar pasūtītāju saskaņots ieinteresēto un uzaicināmo pušu saraksts, sanāksmes dalībnieku saraksts, sanāksmes protokols
Vēsturisko datu ievākšana, inventarizācijas pētījuma metodikas izstrāde	2017. gada I ceturksnis	Izstrādāts pētījumu metodikas sākuma variants word.doc formātā
Uz esošajiem datiem balstīta – turpmākajā plāna izstrādē kalibrējama modeļa izveide	2017. gada II ceturksnis	Izstrādāts sugas izplatības modeļa sākuma variants
Lauka darbu veikšana	2018.gada II ceturksnis	Pārskats par veiktajiem darbiem kā word.doc
Datu apkopošana	2018.gada ceturksnis III	Ģeodatabāze, Excel
Aprobēta metodika sugu inventarizāciju veikšanai	2018.gada ceturksnis IV	Aprobēta metodika sugas inventarizācijas veikšanai word.doc

			formātā
Sugas aizsardzības plāna 1.redakcijas izstrāde	2018.gada ceturksnis	IV	Plāna 1.redakcija kā word.doc;
Sugas aizsardzības plāna 1.redakcijas sanāksme	2018.gada ceturksnis	IV	Sanāksmes dalībnieku saraksts, sanāksmes protokols
Eiropas Komisijas ziņojumam sagatavots dokuments par Latvijā sastopamo pūču sugu stāvokli	2019. gada I ceturksnis		Word.doc un excel.xls
Datu ieguve	2019.gada ceturksnis	III	Pārskats par veiktajiem darbiem kā word.doc
Datu apkopošana	2019.gada ceturksnis	III	Ģeodatubāze, Excel
Sugas aizsardzības plāna 2.redakcijas izstrāde	2019.gada ceturksnis	III	Plāna 2.redakcija kā word.doc;
Sugas aizsardzības plāna 2.redakcijas informatīva sanāksme	2019.gada ceturksnis	III	Sanāksmes dalībnieku saraksts, sanāksmes protokols
Sugas aizsardzības plāna gala redakcija	2019.gada ceturksnis	IV	Plāna gala redakcija kā word.doc

4. Pasūtītājs nodrošina

4.1. Pasūtītājs nodod Izpildītājam visu savā rīcībā esošo informāciju par Pūčveidīgo sugas novērojumiem un atradnēm, kā arī citu nepieciešamo informāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā, pēc Izpildītāja rakstiska iesnieguma.

4.2. Pasūtītājs sniedz atbalstu kartogrāfisko materiālu sagatavošanā (piem., sugas izplatības kartes, dažādas telpisko datu analīzes izmantojot ESRI programmatūru), kā arī sniedz atbalstu lauka pētījumiem nepieciešamo karšu sagatavošanā.

4.3. Izpildītājs tiek nodrošināts ar Pasūtītājam pieejamajiem datiem sugu izplatības modelēšanai, atbilstoši izpildītāja iesniegtajam potenciālo modeļa parametru sarakstam.

4.4. Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam pieeju DAP ArcGIS platformai / lietotnei Collector for ArcGIS un tajā sagatavotajām kartēm (izpildītājam lietotne papildus nav jāiegādājas. Lietotnes instalācija ir pieejam konkrētās platformas lietotņu repozitorijā - App Store, Google Play, Microsoft Store).

5. Nododamais produkts:

5.1. Atbilstoši šīs Tehniskās specifikācijas prasībām izstrādāts sugas aizsardzības plāns gan elektroniski elektroniskā datu nesējā, gan izdrukā veidā (3 eksemplāri);

- 5.2. Elektroniski aizpildīta un/vai aktualizēta Ģeodatubāze par Pūču sugu novērojumiem Latvijā (<http://www.daba.gov.lv/public/lat/dati1/geodatubaze/>) elektroniskajā datu nesējā.
- 5.3. Eiropas Komisijas ziņojumam sagatavots dokuments par Latvijā sastopamo pūčveidīgo sugām un to dzīvotnēm atbilstoši 2009. gada 30. novembra Eiropas Parlamenta un Padomes direktīvas 2009/147/EK par savvaļas putnu aizsardzību Latvijā 12. pantā noteiktā ziņojuma vajadzībām (saskaņā ar Eiropas Komisijas mājaslapā publicēto ziņojuma formu http://ec.europa.eu/environment/nature/knowledge/rep_birds/index_en.htm)
Dokuments nododams elektroniskajā datu nesējā kā word.doc vai excel.xls.
- 5.4. Elektroniski aizpildītas anketas ar datiem par sugām un tām piemēroto dzīvotņu stāvokli Latvijā. Dokuments nododams elektroniskajā datu nesējā kā word.doc vai excel.xls.
- 5.5. Sanāksmju dalībnieku saraksti un protokoli.
- 5.6. Metodika pūčveidīgo putnu konstatēšanai un pūčveidīgo putnu sugu sastopamības modelis.
- 5.7. Esošo mikroliegumu un īpaši aizsargājamo dabas teritoriju piemērotības izvērtējums pūčveidīgo putnu aizsardzībai Latvijā un ieteikumi Pūču labvēlīga aizsardzības statusa nodrošināšanai, kas kā atsevišķa nodaļa papildina Plānu.

Pasūtītājs:

Dabas aizsardzības pārvalde

Reģ. Nr. 900090099027

Baznīcas iela 7, Sigulda,

Siguldas novads, LV-2150

Latvija

Ģenerāldirektore Sandra Bērziņa

Sigulda, 15.12.2016.

Parakstīšanas vieta un datums

Izpildītājs:

Latvijas Ornitoloģijas biedrība

Reģ. Nr. 40008002230

Skolas iela 3, Rīga,

LV-1010

Latvija

Valdes priekšsēdētājs Viesturs Ķerus

Rīga, 15.12.2016.

Parakstīšanas vieta un datums

2. ielikums

Dabas aizsardzības pārvaldes un Latvijas Ornitoloģijas biedrības

2016. gada 15. decembra līgumam Nr. 7.7/220/2016-P

Finanšu piedāvājums

Iepirkumam „Sugu aizsardzības plānu izstrāde” 5. daļai Pūcveidīgie

Mēs piedāvājam veikt atbilstoši tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un apjomiem:

Nr.	Izmaksu pozīcijas nosaukums	Vienības	vienību skaits pa gadiem			1 vienības izmaksas bez PVN (EUR)	Kopā 2017.g.	Kopā 2018.g.	Kopā 2019.g.	Skaidrojumi (kā veidojas izmaksas)
			2017. gads	2018. gads	2019. gads		EUR bez PVN	EUR bez PVN	EUR bez PVN	
1	Sugas aizsardzības plāna izstrāde	Pozīcijas kopsumma apakšpozīcijās					9 430,80	7 470,80	4 490,00	Ar plāna izstrādi – datu analīzi, interpretāciju, kartogrāfiskā materiāla sagatavošanu, sugu sastopamības ekoloģiskās nišas modelēšanu un plāna tekstu rakstīšanu- saistīto pozīciju summa
1.1.	Ekoloģiskās nišas faktoru analīze, sugu sastopamības telpisko modeļu sagatavošana	Cilvēkdienas (viena cilvēkdiena 8h)	35	15	5	178,00	6 230,00	2 670,00	890,00	Atlīdzība iekļaujot Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un iedzīvotāju ienākuma nodokli. Atlīdzības apmērs pielīdzināts Latvijas Universitātes vadošā pētnieka atlīdzībai par ekvivalentu darbu veikšanu.

1.2.	Sugu konstatēšanas iespējamības datu analīze un interpretācija, metodikas sagatavošana	Cilvēkdienas (viena cilvēkdiena 8h)	10	10	0	120,08	1 200,80	1 200,80	0,00	Atlīdzība iekļaujot Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un iedzīvotāju ienākuma nodokli. Atlīdzības apmērs pielīdzināts Latvijas Universitātes pētnieka atlīdzībai par ekvivalentu darbu veikšanu.
1.3.	Sugu aizsardzības plāna teksta un attēlu sagatavošana	Cilvēkdienas (viena cilvēkdiena 8h)	25	40	40	80,00	2 000,00	3 200,00	3 200,00	Atlīdzība iekļaujot Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un iedzīvotāju ienākuma nodokli.
1.4.	Sugu aizsardzības plāna rediģēšana	Cilvēkdienas (viena cilvēkdiena 8h)	0	5	5	80,00	0,00	400,00	400,00	Atlīdzība iekļaujot Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un iedzīvotāju ienākuma nodokli.
2	Informācijas apkopošana	Cilvēkdienas (viena cilvēkdiena 8h)	10	10	10	80,00	800,00	800,00	800,00	Atlīdzība iekļaujot Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un iedzīvotāju ienākuma nodokli.
3	Lauka darbu veikšana	Cilvēkdienas (viena cilvēkdiena 8h)	60	40	0	119,55	7 173,00	4 782,00	0,00	Autora atlīdzība, iekļaujot iedzīvotāju ienākuma nodokli un transporta izmaksas, apsekojot izvēlētos parauglaukumus vai nejauši atlasītas teritorijas
4	Sanāksmes	Pozīcijas kopsumma apakšpozīcijās					3 420,00	500,00	500,00	Kopsumma ar sanāksmēm saistīto izdevumu pozīcijās.
4.1.	Ēdināšana un telpu noma sanāksmēm	Sanāksmes (gab.)	7	1	1	100,00	700,00	100,00	100,00	Aptuvenās izmaksas, pieņemot, ka sanāksmēs nepieciešams nodrošināt kafiju, tēju un uzkodas, atsevišķām sanāksmēm nepieciešama telpu īre. Šīs izmaksas izdalītas uz provizorisko sanāksmju skaitu.
4.2.	Sanāksmju organizēšana, protokolēšana	Cilvēkdienas (viena cilvēkdiena 8h)	14	2	2	80,00	1 120,00	160,00	160,00	Atlīdzība iekļaujot Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un iedzīvotāju ienākuma nodokli.

4.3.	Prezentāciju sagatavošana, sugu apdraudējumu un aizsardzības nepieciešamību sagatavošana	Cilvēkdienas (viena cilvēkdiena 8h)	20	3	3	80,00	1 600,00	240,00	240,00	Atlīdzība iekļaujot Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un iedzīvotāju ienākuma nodokli.
5	Ziņojuma sagatavošana	Cilvēkdienas (viena cilvēkdiena 8h)	0	5	10	80,00	0,00	400,00	800,00	Atlīdzība iekļaujot Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un iedzīvotāju ienākuma nodokli.
6	Transporta izdevumi sanāksmju organizēšanai, apmeklēšana, plāna gaitas uzraudzībai un organizēšanai	Kilometri (km)	3000	1500	1500	8L / 100km	240,00	120,00	120,00	Transporta izdevumi sekmīgas plāna darbības un uzraudzības nodrošināšanai, sanāksmju organizēšanai un apmeklēšanai.
KOPĀ bez PVN							21 063,80	14 072,80	6 710,00	Tāmes 1., 2., 3., 4., 5. un sestās pozīciju summa
*Virszdevumi 10% no kopējām izmaksām							2 106,38	1 407,28	671,00	10 % no attiecīgo gadu kopējām izmaksām
Kopā							23 170,18	15 480,08	7 381,00	Ikgadējo plānoto tiešo izdevumu un virszdevumu summa
PVN							0,00	0,00	0,00	Latvijas Ornitoloģijas biedrība nav pievienotās vērtības nodokļa maksātājs
KOPĀ ar PVN							23 170,18	15 480,08	7 381,00	Ikgadējo izmaksu un virszdevumu summa
KOPĀ par 2017.-2019. gadu bez PVN							46 031,26		Kopsumma sugu aizsardzības plāna Pūcveidīgajiem izstrāde	

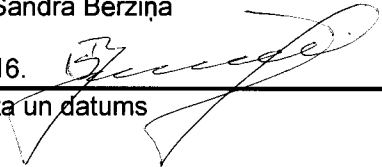
Pasūtītājs:
Dabas aizsardzības pārvalde
 Reģ. Nr. 900090099027
 Baznīcas iela 7, Sigulda,

Izpildītājs:
Latvijas Ornitoloģijas biedrība
 Reģ. Nr. 40008002230
 Skolas iela 3, Rīga,

Siguldas novads, LV-2150
Latvija
Ģenerāldirektore Sandra Bērziņa

Sigulda, 15.12.2016.

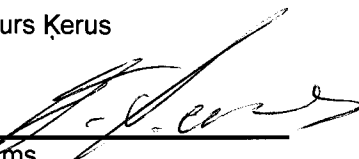
Parakstīšanas vieta un datums



LV-1010 Latvija
Valdes priekšsēdētājs Viesturs Ķerus

RT64, 15.12.2016.

Parakstīšanas vieta un datums



3. pielikums

Dabas aizsardzības pārvaldes un Latvijas Ornitoloģijas biedrība

2016. gada 15.decembra līgumam Nr. 7.7/220/2016-P

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

DARBU IZPILDES UN IESAISTĪTO SPECIĀLISTU NOSLODZES LAIKA GRAFIKS

Nr.p.k.	Speciālists	Darba uzdevumi	2017. gads												Kopā par 2017. gadu
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1		Sugu aizsardzības plāna izstrāde													
1.1.	Ainārs Auniņš	Ekoloģiskās nišas faktoru analīze, sugu sastopamības telpisko modeļu sagatavošana	11,00	11,00	13,00										35,00
1.2.	Andris Avotiņš	Sugu konstatēšanas iespējamības datu analīze un interpretācija, metodikas sagatavošana	5,00	5,00											10,00
1.3.	Andris Avotiņš	Sugu aizsardzības plāna teksta un attēlu sagatavošana				2,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	25,00
1.4.	Agnis Bušs	Sugu aizsardzības plāna rediģēšana													0,00
1.5.	Maija Rozenfelde	Sugu aizsardzības plāna rediģēšana													0,00
1.6.	Viesturs Ķerus	Sugu aizsardzības plāna rediģēšana													0,00
2		Informācijas apkopošana													
2.1.	Andris Avotiņš	Informācijas apkopošana	3,00	4,00											7,00

2.2.	Pēteris Daknis	Informācijas par ūpi apkopošana	2,00	1,00													
3		Lauka darbu veikšana															
3.1.	Andris Avotiņš	Lauka darbu veikšana				2,00	1,00				1,00			1,00			
3.2.	Maija Rozenfelde	Lauka darbu veikšana			1,00		1,00	1,00		1,00	1,00		1,00				
3.3.	Pēteris Daknis	Lauka darbu veikšana			1,00	2,00	2,00	1,00	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00			
3.4.	Uldis Lōjāns	Lauka darbu veikšana				2,00	1,00	1,00	1,00		1,00			1,00			
3.5.	Dāvis Ūlāns	Lauka darbu veikšana			1,00	1,00	1,00		1,00	1,00		1,00	1,00				
3.6.	Mārtiņš Zilgalvis	Lauka darbu veikšana				1,00	1,00	1,00	1,00		1,00	1,00		1,00			
3.7.	Jānis Gruduls	Lauka darbu veikšana			1,00	1,00	1,00		1,00	1,00		1,00	1,00	1,00			
3.8.	Vitālijs Ignatjevs	Lauka darbu veikšana			1,00		1,00	1,00			1,00	1,00					
3.9.	Gaidis Grandāns	Lauka darbu veikšana				1,00	1,00			1,00			1,00				
4		Sanāksmes															
4.2.	Agnis Bušs	Sanāksmju organizēšana, protokolēšana		3,50	3,50												
4.3.	Andris Avotiņš	Prezentāciju sagatavošana, sugu apdraudējumu un aizsardzības nepieciešamību sagatavošana		10,00	10,00												
5	Andris Avotiņš	Ziņojuma sagatavošana															
Kopā			21,00	34,50	31,50	12,00	12,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	167,00

Nr.p.k.	Specialists	Darba uzdevumi	2018.gads												Kopā pa 2018. gada mēnešiem			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
1		Sugas aizsardzības plāna izstrāde																

1.1.	Ainārs Auniņš	Ekoloģiskās nišas faktoru analīze, sugu sastopamības telpisko modeļu sagatavošana	5,00	5,00	5,00											15,00
1.2.	Andris Avotiņš	Sugu konstatēšanas iespējamības datu analīze un interpretācija, metodikas sagatavošana										5,00	5,00			10,00
1.3.	Andris Avotiņš	Sugu aizsardzības plāna teksta un attēlu sagatavošana	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00			4,00	4,00		40,00
1.4.	Agnis Bušs	Sugu aizsardzības plāna rediģēšana									0,50	1,00				1,50
1.5.	Maija Rozenfelde	Sugu aizsardzības plāna rediģēšana									0,50	1,00				1,50
1.6.	Viesturs Ķerus	Sugu aizsardzības plāna rediģēšana									1,50	0,50				2,00
2		Informācijas apkopošana														
2.1.	Andris Avotiņš	Informācijas apkopošana	1,00	1,00	1,00	1,00					1,25	1,25	1,25	1,25		6,00
2.2.	Pēteris Daknis	Informācijas par ūpi apkopošana	0,25	0,25	0,25	0,25										1,00
3		Lauka darbu veikšana														
3.1.	Andris Avotiņš	Lauka darbu veikšana			1,00					1,00						2,00
3.2.	Maija Rozenfelde	Lauka darbu veikšana		1,00			1,00		1,00							3,00
3.3.	Pēteris Daknis	Lauka darbu veikšana	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00						8,00
3.4.	Uldis Loļāns	Lauka darbu veikšana	1,00	1,00	1,00			1,00	1,00							5,00
3.5.	Dāvis Ūlāns	Lauka darbu veikšana	1,00	1,00		1,00	1,00	1,00	1,00							5,00
3.6.	Mārtiņš Zilgalvis	Lauka darbu veikšana			1,00	1,00	1,00	1,00		1,00						5,00
3.7.	Jānis Grudulis	Lauka darbu veikšana	1,00		1,00		1,00		1,00	1,00						5,00
3.8.	Vitālijs Ignatjevs	Lauka darbu veikšana		1,00		1,00		1,00								3,00

3.9.	Gaidis Grandāns	Lauka darbu veikšana	1,00			1,00				1,00						3,00
4		Sanāksmes														
4.2.	Agnis Bušs	Sanāksmju organizēšana, protokolēšana											2,00			2,00
4.3.	Andris Avotiņš	Prezentāciju sagatavošana, sugu apdraudējumu un aizsardzības nepieciešamību sagatavošana											3,00			3,00
5	Andris Avotiņš	Ziņojuma sagatavošana											2,50	2,50		5,00
Kopā			15,25	15,25	15,25	10,25	9,00	9,00	9,00	9,00	3,75	8,75	17,75	7,75		130,00

Nr.p.k.	Specialists	Darba uzdevumi	2019. gads												Kopā par 2019. gadu	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1		Sugas aizsardzības plāna izstrāde														
1.1.	Ainārs Auniņš	Ekoloģiskās nišas faktoru analīze, sugu sastopamības telpisko modeļu sagatavošana		5,00												5,00
1.2.	Andris Avotiņš	Sugu konstatēšanas iespējamības datu analīze un interpretācija, metodikas sagatavošana														0,00
1.3.	Andris Avotiņš	Sugu aizsardzības plāna teksta un attēlu sagatavošana	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00				40,00
1.4.	Agnis Bušs	Sugu aizsardzības plāna rediģēšana										0,50	1,00			1,50
1.5.	Maija Rozenfelde	Sugu aizsardzības plāna rediģēšana										0,50	1,00			1,50
1.6.	Viesturs Ķerus	Sugu aizsardzības plāna rediģēšana										1,50	0,50			2,00

2		Informācijas apkopošana													
2.1.	Andris Avotiņš	Informācijas apkopošana	5,00	4,00											9,00
2.2.	Pēteris Daknis	Informācijas par ūpi apkopošana		1,00											1,00
3		Lauka darbu veikšana													
3.1.	Andris Avotiņš	Lauka darbu veikšana													
3.2.	Maija Rozenfelde	Lauka darbu veikšana													
3.3.	Pēteris Daknis	Lauka darbu veikšana													
3.4.	Uldis Lojāns	Lauka darbu veikšana													
3.5.	Dāvis Ūlands	Lauka darbu veikšana													
3.6.	Mārtiņš Zilgalvis	Lauka darbu veikšana													
3.7.	Jānis Grudulis	Lauka darbu veikšana													
3.8.	Vitālijs Ignatjevs	Lauka darbu veikšana													
3.9.	Gaidis Grandāns	Lauka darbu veikšana													
4		Sanāksmes													
4.2.	Agnis Bušs	Sanāksmju organizēšana, protokolēšana									2,00				2,00
4.3.	Andris Avotiņš	Prezentāciju sagatavošana, sugu apdraudējumu un aizsardzības nepieciešamību sagatavošana									3,00				3,00
5	Andris Avotiņš	Ziņojuma sagatavošana	5,00	5,00											10,00
Kopā			14,00	19,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	11,50	6,50	0,00	0,00	75,00

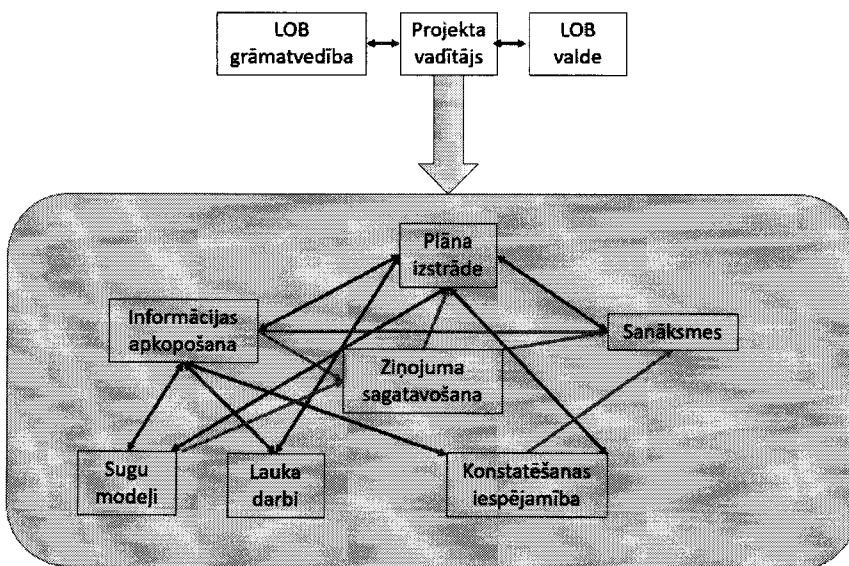
FINANŠU PLŪSMAS GRAFIKS

Nr.p.k.	Darba uzdevumi	Kopā par 2017. gadu	Kopā par 2018. gadu	Kopā par 2019. gadu	KOPĀ
1	Sugas aizsardzības plāna izstrāde	9430,80	7470,80	4490,00	21391,60
1.1.	Ekoloģiskās nišas faktoru analīze, sugu sastopamības telpisko modeļu sagatavošana	6230,00	2670,00	890,00	9790,00
1.2.	Sugu konstatēšanas iespējamības datu analīze un interpretācija, metodikas sagatavošana	1200,80	1200,80	0,00	2401,60
1.3.	Sugu aizsardzības plāna teksta un attēlu sagatavošana	2000,00	3200,00	3200,00	8400,00
1.4.	Sugu aizsardzības plāna rediģēšana	0,00	400,00	400,00	800,00
2	Informācijas apkopošana	800,00	800,00	800,00	2400,00
3	Lauka darbu veikšana	7173,00	4782,00	0,00	11955,00
4	Sanāksmes	3420,00	500,00	500,00	4420,00
4.1.	Ēdināšana un telpu noma sanāksmēm	700,00	100,00	100,00	900,00
4.2.	Sanāksmju organizēšana, protokolēšana	1120,00	160,00	160,00	1440,00
4.3.	Prezentāciju sagatavošana, sugu apdraudējumu un aizsardzības nepieciešamību sagatavošana	1600,00	240,00	240,00	2080,00
5	Ziņojuma sagatavošana	0,00	400,00	800,00	1200,00
6	Transporta izdevumi sanāksmju organizēšanai, apmeklēšana, plāna gaitas uzraudzībai un organizēšanai	240,00	120,00	120,00	480,00
7	Virszdevumi (administratīvās izmaksas 10%)	2106,38	1407,28	671,00	4184,66
Kopā		23170,18	15480,08	7381,00	46031,26

Darba organizatoriskās struktūras plāns

Darbs tiks organizēts pakārtoti projektu finansējumā raksturīgajai struktūrai, kurā darba uzdevumi ir sadalīti savstarpēji saistītos līmeņos, kuru izpildi kontrolē projekta vadītājs, kurš komunicē ar organizācijas vadību un grāmatvedību. Atalgojums par darba uzdevuma izpildi vairumā pozīciju ir saistīts ar rezultātu iesniegšanu, motivējot darbus veikt tam paredzētajā laikā. Lai nodrošinātu katra līmeņa kvalitātīvu izpildi, to īstenošanā piesaistīti attiecīgajās jomās pieredzējuši speciālisti. Organizatoriskā struktūra attēlota pirmajā attēlā.

1. attēls. Darba Organizatoriskā struktūra un darba uzdevumu savstarpējās saistības.



Dažādo projekta uzdevumu savstarpējās saistības, nozīmīgākās metodes un hronoloģija ir apkopota turpmākajā tekstā kā arī vizualizēta otrajā attēlā.

Nr.p.k.	Darba uzdevumi	2017. gads												2018. gads												2019. gads											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Sugas aizsardzības plāna izstrāde	█												█												█											
1.1.	Ekoloģiskās nišas faktoru analīze, sugu sastopamības telpisko modeļu sagatavošana	█												█												█											
1.2.	Sugu konstatēšanas iespējāmības datu analīze un interpretācija, metodikas sagatavošana	█												█												█											
1.3.	Sugu aizsardzības plāna teksta un attēlu sagatavošana	█												█												█											
1.4.	Sugu aizsardzības plāna rediģēšana	█												█												█											
2	Informācijas apkopošana	█												█												█											
3	Lauka darbu veikšana	█												█												█											
4	Sanāksmes	█												█												█											
5	Ziņojuma sagatavošana	█												█												█											

2. attēls. Darba uzdevumu hronoloģiskā gaita..

Sugu sastopamības modeļu izveide un kalibrācija

Balstoties uz ziņām, kas apkopotas par pūču sugu sastopamību un dažādiem ainavas parametriem (piemēram, zemes lietojumu veids, mežaudzi veidojošo koku sugu sastāvs, vecums, apbūve u.tml.) tiks veidota ekoloģiskās nišas faktoru analīze, lineārie, aditīvie un multiplikatīvie sugu sastopamību raksturojoši modeļi. Pirmais modeļu variants tiks izstrādāts 2017. gada I ceturksnī, tas tiks kalibrēts 2018. gada I ceturksnī, balstoties uz atjaunotu ainavas parametru informāciju un speciāli iegūtajām ziņām no mērķtiecīgiem apsekojumiem īstenojot lauka darbus. 2019. gada I ceturksnī tiks veikts esošo mikroliegumu un īpaši aizsargājamo dabas teritoriju ieguldījums populācijām labvēlīga stāvokļa nodrošināšanā.

Sugu konstatēšanas iespējamības pētījuma metodikas izstrāde un datu analīze

Sugu konstatēšanas iespējamības noskaidrošanas metodiku paredzēts izstrādāts 2017. gada I ceturksnī, datu analizēt un dabas inventarizāciju metodiku sagatavot 2018. gada IV ceturksnī.

Apsekojumu metodika tiks balstīta uz zināmo ligzdošanas vietu atkārtotu apsekošanu retākajām sugām, piemēram, ūpim, to plānojot līdzīgi kā tas ir darīts vistu vanagam Latvijā (D. Drazdovska bakalaura darbs LU Bioloģijas fakultātē 2016. gadā: Vistu vanaga (*Accipiter gentilis*) konstatēšanas iespējamība Latvijā: divu metožu salīdzināms un atsevišķu ietekmējošo faktoru analīze). Pārējām – sagatavojot regulāru atskaņošanas staciju tīklu vietās ar atšķirīgu sugas sastopamības telpisko modeļu prognozi. Atskaņošanas stacijās tiks atskaņoti sugām raksturīgo balsu ieraksti, pirms tam veicot novērojumus bez provokācijas.

Iegūtie dati tiks analizēti izmantojot binominālos modeļus gan ar, gan bez nejaušības (random effect) efekta, novērojumus attiecinot pret dažādiem klimatiskajiem, sugu fenoloģijas un reproduktīvajiem rādītājiem kā arī diennakts un kalendāro laiku.

Sugu grupas aizsardzības plāna izstrāde

Sugu grupas pūčveidīgie dabas aizsardzības plāna teksta rakstīšana tiks uzsākta 2017. gada II ceturksnī un turpināta līdz 2019. gada IV ceturksnim. Plāna rakstīšana paredzēta ar nelielu intensitāti katru mēnesi. Tā izstrādē tiks ievērotas vadlīnijas: ar LR Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 11.05.2015. rīkojumu Nr. 127 "Par īpaši aizsargājamo sugu un biotopu aizsardzības plānu izstrādāšanas kārtību" un Dabas aizsardzības pārvaldes 12.05.2015. rīkojumu Nr.1.1/15/2015-P "Par īpaši aizsargājamo sugu un biotopu aizsardzības plānu noformējumu, struktūru un nodaļu saturu" saskaņā ar 16.03.2000. Sugu un biotopu aizsardzības likumu, tam pievienojot papildus sadaļas atbilstoši tehniskajā specifikācijā minētajam.

Informācijas apkopošana

2017. gada I ceturksnī tiks apkopota visa pieejamā informācija par pūčveidīgo putnu novērojumu vietām 2016. gadā un iepriekš, ja šīs ziņas ainavas izmaiņu vai citā kontekstā ir izmantojamas sugu sastopamības modeļu izstrādē. Nozīmīgākie datu avoti – brīvprātīgie pūču pētnieki, plēsīgo putnu monitoringa ziņas, Natura 2000 vietu monitoringa ziņas, dabas novērojumu portāls DabasDati.lv, dabas datu pārvaldības sistēma "Ozols". Šīs ziņas tiks apkopotas pētījumiem piemērotā formātā un ģeodatubāzes formātā atbilstoši Dabas aizsardzības pārvaldes vadlīnijām (<http://www.daba.gov.lv/public/lat/dati1/geodatubaze/>).

Lauka darbu veikšanas gaitā iegūtās ziņas kā arī novērojumi no pārējiem avotiem tiks atkārtoti apkopoti 2018. gada sākumā un beigās. Apkopotas ziņas tiks iesniegtas Dabas aizsardzības pārvaldē 2019. gadā atbilstoši noformētas ģeodatubāzes (<http://www.daba.gov.lv/public/lat/dati1/geodatubaze/>) veidā.

Lauka darbu veikšana

Lauka darbu veikšana ir paredzēta no 2017. gada I ceturkšņa līdz 2018. gada III ceturksnim. Darbu gaitā, izmantojot provocēšanas metodi (sugām raksturīgo balsu atskaņošanu) tiks atkārtoti apsektas dažādas vietas Latvijā, kurās sugu sastopamības modeļi prognozē dažādu sugu sastopamības ticamību. Dati ievācami pēc konstatēšanas iespējamības pētījumam nepieciešamās metodikas, lai tos varētu izmantot gan telpisko modeļu kalibrācijai, gan sugu konstatēšanas iespējamības aprēķināšanai.

Sanāksmes

2017. gada I ceturksnī tiks organizētas interešu grupu sanāksmes dažādos Latvijas reģionos, informējot par plānoto sugu aizsardzības plāna izstrādes gaitu, nozīmīgākajiem veicamajiem darba uzdevumiem. Sanāksmju mērķis – identificēt potenciālās konfliktsituācijas un apzināt iespējamās risinājumus. Pēc informatīvajām sanāksmēm, 2017. gada I ceturksnī tiks organizēta plāna uzsākšanas uzraudzības grupas sanāksme, kurā tiks izklāstīta informatīvo sanāksmju gaita, nozīmīgākās identificētās problēmsituācijas. Uzraudzības grupai plānots prezentēt sugu sastopamības modeļu pirmo redakciju.

Pēc plāna pirmās un gala redakcijas izstrādes ir plānotas attiecīgi otrā un trešā uzraudzības grupas sanāksme, to provizoriskie laiki – attiecīgi, 2018. gada IV ceturksnis un 2019. gada III vai IV ceturksnis.

Sanāksmes tiks organizētas ņemot vērā Dabas aizsardzības pārvaldes sniegtās vadlīnijas: http://www.daba.gov.lv/public/lat/publikacijas/drukatie_materiali/#gram.

Ziņojuma sagatavošana

Ziņojuma par pūčveidīgo putnu populāciju un dzīvotņu pārmaiņām sagatavošana paredzēta 2018. gada nogalē līdz 2019. gada sākumā. Ziņojums tiks sagatavots atbilstoši 2009. gada 30. novembra Eiropas Parlamenta un Padomes direktīvas 2009/147/EK par savvaļas putnu aizsardzību 12. pantā noteiktā ziņojuma vajadzībām (saskaņā ar Eiropas Komisijas mājaslapā publicēto ziņojuma formu http://ec.europa.eu/environment/nature/knowledge/rep_birds/index_en.htm).

Latvijas Ornitoloģijas biedrība apvieno pieredzējušus sugu pētniekus un speciālistus. Sastādītais izmaksu plāns un finansējuma plūsmas grafiks viens otru nosedz kalendārā gada ietvaros. Līdz kārtējam avansa maksājumam plānots darbinieku atalgojumam izmantot iepriekšējā avansa maksājuma līdzekļus kā arī Latvijas Ornitoloģijas biedrības finanšu līdzekļus.

Pasūtītājs:**Dabas aizsardzības pārvalde**

Reģ. Nr. 900090099027
Baznīcas iela 7, Sigulda,
Siguldas novads, LV-2150
Latvija
Generāldirektore Sandra Bērziņa

Sigulda, 15.12.2016.

Parakstīšanas vieta un datums

Izpildītājs:**Latvijas Ornitoloģijas biedrība**

Reģ. Nr. 40008002230
Skolas iela 3, Rīga,
LV-1010 Latvija
Valdes priekšsēdētājs Viesturs Ķerus

Parakstīšanas vieta un datums

R. Ķ. 15.12.2016.